



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. "GIOVANNI MINZONI"
<https://www.iisminzoni.edu.it/>

VIA B. LONGO, 17 – 80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
VIA G. FALCONE, 47bis – 80019 QUALIANO (NA)
Tel. 0815061595 - Fax. 0818948984

PEC NAIS06100L@pec.istruzione.it - PEO NAIS06100L@istruzione.it
C.F. 80101560631 - COD. UNIVOCO UFUC9B



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

I.I.S. "G. MINZONI"
GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
Prot. 0002548 del 02/03/2022
VII (Uscita)

NOMINA DSGA PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVO - CONTABILI

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/0043717 del 10/11/2021

"Spazi e strumenti digitali per le STEM"

CUP: C99J21022310001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 aprile 2021, n. 147, recante "Decreto di destinazione delle risorse del Piano nazionale per la scuola digitale per l'anno 2021" e, in particolare, l'articolo 1;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica del 10/06/2021;
- VISTA** la nota autorizzativa del MI protocollo n. AOODGEFID/0043717 del 10/11/2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11446 del 26/11/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 177 del 31 gennaio 2021 relativo all'approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il codice degli appalti Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e ss.mm.;



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. "GIOVANNI MINZONI"
<https://www.iisminzoni.edu.it/>

VIA B. LONGO, 17 – 80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
VIA G. FALCONE, 47bis – 80019 QUALIANO (NA)
Tel. 0815061595 - Fax. 0818948984

PEC NAIS06100L@pec.istruzione.it - PEO NAIS06100L@istruzione.it
C.F. 80101560631 - COD. UNIVOCO UFUC9B



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

- VISTO** il c.d. Decreto sblocca cantieri, D.L. 32/2019 convertito in Legge n. 55/2019;
- VISTI** il decreto semplificazioni D.L. 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e il decreto semplificazioni bis, decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con LEGGE 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTE** le linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- RAVVVISATA** la necessità di affidare il servizio di gestione amministrativa-contabile;
- RITENUTO** che la figura del DSGA possa attendere a tale funzione;
- VISTA** l'unicità del ruolo per cui non si ravvisano le condizioni per l'avvio di una procedura selettiva;

DECRETA

Art. 1 - Premesse

Che tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Incarico

Di conferire al Dott. Antimo Petrossi, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, l'incarico di Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto **STEM in epigrafe**.

Art. 3 - Compiti

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare l'espletamento di:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti alle attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
7. La rendicontazione e certificazione delle spese effettuate;
8. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto.



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. "GIOVANNI MINZONI"

<https://www.iisminzoni.edu.it/>

VIA B. LONGO, 17 – 80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)

VIA G. FALCONE, 47bis – 80019 QUALIANO (NA)

Tel. 0815061595 - Fax. 0818948984

PEC NAIS06100L@pec.istruzione.it - PEO NAIS06100L@istruzione.it

C.F. 80101560631 - COD. UNIVOCO UFUC9B



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Art. 4 - Compenso

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato a € 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) pari a € 18,50 (lordo dipendente) così come previsto da tab.6 del CCNL vigente fino ad un massimo di ore 25. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

L'importo previsto è quantificato in ore, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza/time sheet.

Tutti i pagamenti appena descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Art. 5 - Durata

L'incarico produce i suoi effetti dalla data di sottoscrizione fino al termine del progetto.

Art. 6 - Privacy

L'Istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e del relativo regolamento attuativo D.Lgs. 101/2018, che i dati personali conferiti dall'incaricato e/o raccolti dalla Scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro di cui in oggetto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge e la facoltà di accedervi.

L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Il titolare del trattamento dei dati è l'I.S. "G. Minzoni" di Giugliano in C., rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Eleonora Vastarella.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'incaricato è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Codice della privacy e del Regolamento europeo di cui sopra. Tutti i dati ed informazioni di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, ad eccezione di quella in ambito scientifico, previa autorizzazione specifica da parte dell'Istituto.

Art. 7 – Consenso al trattamento dei dati personali sensibili

L'incaricato dichiara di aver ricevuto e letto l'informativa resa disponibile dalla scuola e di conferire i dati personali (anche "sensibili" e "giudiziari" se dovuti per legge), dando il consenso al trattamento sopra definito ai fini del D.Lgs. 196/2003 art. 23, del G.P.R. n. 679/2016 e del relativo regolamento attuativo D.Lgs. 101/2018.



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA



I.I.S. "GIOVANNI MINZONI"
<https://www.iisminzoni.edu.it/>

VIA B. LONGO, 17 – 80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
VIA G. FALCONE, 47bis – 80019 QUALIANO (NA)
Tel. 0815061595 - Fax. 0818948984

PEC NAIS06100L@pec.istruzione.it - PEO NAIS06100L@istruzione.it
C.F. 80101560631 - COD. UNIVOCO UFUC9B



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Art. 8 – Foro competente

In caso di controversie, il foro competente è quello di Napoli Nord e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del ricorrente.

Art. 9 – Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente incarico è regolato dalla normativa vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Eleonora Vastarella) (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firma per accettazione
(dott. Antimo Petrossi) (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa